

целях их привлечения органами контроля (надзора) к проведению предусмотренных **пунктом 1** настоящих Правил мероприятий по контролю.

II. Порядок аттестации экспертов

3. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, (далее - заявитель), подает в орган контроля (надзора) следующие документы:

а) заявление об аттестации по форме, установленной органом контроля (надзора), в котором указываются:

фамилия, имя и отчество (если имеется) заявителя;

адрес места жительства заявителя;

данные документа, удостоверяющего личность заявителя;

номер телефона и адрес электронной почты (если имеется) заявителя;

идентификационный номер налогоплательщика заявителя;

область экспертизы, заявляемая в соответствии с утвержденным органом контроля (надзора) перечнем видов экспертиз, для проведения которых органу контроля (надзора) требуется привлечение экспертов;

вид государственного контроля (надзора) либо муниципального контроля;

б) копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, предусмотренным **пунктом 4** настоящих Правил, с учетом перечня видов экспертиз, для проведения которых органу контроля (надзора) требуется привлечение экспертов.

4. Критерии аттестации устанавливаются органом контроля (надзора) и должны содержать требования к образованию, стажу работы, наличию знаний и навыков в определенной сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, в том числе к наличию специальных профессиональных навыков, и знаний законодательства Российской Федерации в соответствующей сфере.

5. Заявление об аттестации и прилагаемые к нему копии документов представляются заявителем непосредственно или направляются в орган контроля (надзора) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой **электронной подписью**, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "**Единый портал** государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

6. В случае несоблюдения заявителем установленной формы заявления об аттестации или непредставления копий документов, предусмотренных **подпунктом "б" пункта 3** настоящих Правил, орган контроля (надзора) в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов и заявления возвращает их без рассмотрения заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой **электронной подписью**, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть "Интернет", в том числе посредством **Единого портала**.

7. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации осуществляется путем проверки представленных документов и сведений и проведения квалификационного экзамена.

8. Орган контроля (надзора) проводит проверку представленных заявителем документов и сведений в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления заявления об аттестации.